

**Contract Financiar în cadrul programului Erasmus+ pentru mobilități de predare
nr. _____**

Numele oficial complet al institutiei de trimitere și Codul Erasmus, dacă este cazul:

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI
Cod ERASMUS: RO IASI 05

Adresa:

Strada Prof.dr.doc. Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050 – IAȘI, județul Iași

Numita în continuare "beneficiar", reprezentata în scopul semnării prezentului contract de
Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL, Rector

pe de o parte,

și

Dna [Numele și prenumele participantului]:

Vechime în această poziție:

Naționalitate:

Adresă: Departament/facultate/catedra:

Telefon:

E-mail:

Gen:

An academic:

Participant având:

sprijin financiar din fonduri ale Uniunii Europene

grant zero din fonduri ale Uniunii Europene

grant din sprijin financiar provenit atât din fondurile Uniunii Europene cât și zile cu zero
fonduri ale Uniunii Europene

Sprijinul financiar include: Sprijin pentru nevoi speciale

[A se completa si pentru personalul invitat din întreprinderi și alți participanți ce primesc sprijin financiar din
fonduri UE, în cazul în care instituția/organizația nu deține deja această informație].

Sprijinul financiar: suma va fi ridicată de participant în numerar din casieria Universității.

Numit în continuare "participant"

pe de altă parte,

AU CONVENIT

Asupra Condițiilor Speciale și a următoarelor Anexe care fac parte integrantă din prezentul contract
("contractul"):

Anexa I Acțiunea Cheie 1 – ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Acordul pentru Mobilitatea Personalului

Anexa II Condiții Generale

Prevederile stabilite în Condițiile Speciale prevalează asupra celor stabilite în **Anexe**.

Nu este obligatoriu ca documentele din Anexa I să fie prezentate terților conținând semnături în original; copii
scanate ale semnăturilor pot fi acceptate.

CONDIȚII SPECIALE

ARTICOLUL 1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Beneficiarul se angajează să acorde sprijin financiar participantului în vederea desfășurării unei activități de mobilitate de predare, în cadrul programului Erasmus+.
- 1.2 Participantul acceptă sprijinul financiar în cuantumul precizat la articolul 3.1 și se angajează să desfășoare activitatea de mobilitate de predare, conform Anexei 1.
- 1.3. Toate modificările la prezentul contract vor fi făcute și agreeate de ambele părți prin notificare formală în scris sau prin mesaj electronic.

ARTICOLUL 2 – INTRAREA ÎN VIGOARE ȘI DURATA MOBILITĂȚII

- 2.1 Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ultima din cele două părți semnatare.
- 2.2 Mobilitatea va începe la cel mai devreme la _____ și se va încheia cel mai târziu la data de _____. Data de început a perioadei de mobilitate este prima zi în care participantul trebuie să fie prezent la instituția/organizația de primire și data de încheiere a perioadei de mobilitate este ultima zi în care participantul trebuie să fie prezent la instituția/organizația de primire: _____
Sprijin Individual: O zi de transport înainte de prima zi de activitate în străinătate și o zi pentru transport imediat după ultima zi de activitate în străinătate se vor adăuga la durata perioadei de mobilitate și va fi de asemenea luată în considerare la calcularea sprijinului financiar individual.
- 2.3 Participantul va primi finanțare din fonduri ale UE pentru _____ **zile** de activitate dacă participantul beneficiază de sprijin financiar din fonduri ale UE: acest număr de zile va fi egal cu durata perioadei de mobilitate;
dacă participantul beneficiază de sprijin financiar din fonduri ale UE combinat cu zile cu grant zero: acest număr de zile va corespunde cu zilele acoperite din sprijinul financiar din fonduri ale UE, care trebuie să acopere cel puțin durata minimă de mobilitate (2 zile/mobilitate)
în cazul în care participantul are grant zero pe toată durata stagiului: numărul de zile va fi considerat 0 și 0 zile de călătorie.

Pentru mobilitatea de predare Participantul va preda un număr total de _____ **ore** în _____ **zile**.
- 2.4 Durata totală a perioadei de mobilitate nu va depăși 2 luni, cu minim 2 zile pentru experiența /activitatea de mobilitate. [și un minimum de 8 ore de predare pe săptămână (sau orice altă perioadă mai scurtă de ședere)].
- 2.5 Participantul poate depune o cerere în vederea prelungirii perioadei de mobilitate în limita stabilită la articolul 2.4. Dacă beneficiarul este de acord cu prelungirea perioadei de mobilitate, contractul va fi modificat/amendat în consecință.
- 2.6 Certificatul de Prezență va menționa datele efective de început și de încheiere a perioadei de mobilitate.

ARTICOLUL 3 – SPRIJINUL FINANCIAR

- 3.1 Participantul va primi un grant total de _____ EUR ca sprijin individual (subzistență) și de transport. Partea de grant destinată sprijinului individual este de ____ EUR pe zi până la a 14-a zi de activitate și de ____ - ____ EUR începând din ziua a 15-a. Plata grantului va fi făcută astfel: 100% - _____ Euro, plata în avans.
Grantul final pentru perioada de mobilitate va fi calculat prin înmulțirea numărului de zile de mobilitate precizate în articolul 2.3 cu rata de sprijin individual aplicabilă pe zi pentru țara gazdă, adăugându-se grantul pentru transport la suma obținută pentru sprijinul individual. Grantul are caracter de sumă forfetară.
- 3.2 Rambursarea cheltuielilor efectuate pentru nevoi speciale, atunci când este cazul se realizează pe baza documentelor justificative puse la dispoziție de către participant.
- 3.3 Sprijinul financiar nu poate fi utilizat pentru a acoperi cheltuieli similare deja finanțate din fonduri ale Uniunii Europene.
- 3.4 Cu excepția cheltuielilor precizate la articolul 3.4, sprijinul financiar este compatibil cu orice altă sursă de finanțare.
- 3.5 Sprijinul financiar sau parte din acesta va fi rambursat dacă participantul nu respectă termenii prezentului contract. Cu toate acestea, rambursarea nu va fi solicitată dacă participantul a fost împiedicat să-și îndeplinească activitățile sale de mobilitate specificate în Anexa 1 din motive de forță majoră. Beneficiarul va anunța astfel de situații [în cazul personalului invitat din companii: instituția gazdă] Agenției Naționale în vederea aprobării.

ARTICOLUL 4 – MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 4.1 În termen de 10 de zile calendaristice de la semnarea contractului de către ambele părți, și nu mai târziu de data de început a mobilității, participantul va primi o plată cu titlu de avans în valoare de 80% din suma stabilită în articolul 3.

- 4.2 Completarea chestionarului UE on-line se va considera ca fiind cererea participantului de plată a soldului. Beneficiarul are la dispoziție 45 de zile calendaristice pentru a transfera soldul sau de a iniția procedurile de recuperare prin emiterea unei Note de debit, dacă este cazul.
- 4.3 Participantul trebuie să facă dovada datelor efective de începere și de încheiere a perioadei de mobilitate, pe baza unui Certificat de prezență furnizat de către organizația de primire, stampilat și semnat de către reprezentantul legal al acesteia.

ARTICOLUL 5 – CHESTIONARUL UE ON-LINE

- 5.1. Participantul trebuie să completeze și să transmită Chestionarul UE on-line după finalizarea perioadei de mobilitate, în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea invitației de completare.
- 5.2 Beneficiarul poate solicita rambursarea parțială sau totală a sprijinului financiar avansat participanților care nu transmit la timp chestionarul UE on-line completat.

ARTICOLUL 6 – DREPT APLICABIL ȘI INSTANȚA COMPETENTĂ

- 6.1 Prezentul contract este considerat de natură civilă. Utilizarea grantului se supune termenilor prezentului contract, regulilor aplicabile ale Uniunii Europene și, în subsidiar, legislației românești.
- 6.2 Instanțele competente sunt instanțele judecătorești din localitatea unde se afla sediul Beneficiarului, care au competența exclusivă de a soluționa orice litigiu între Beneficiar și participant, cu privire la interpretarea, aplicarea și validitatea prezentului contract, în cazul în care acest litigiu nu poate fi rezolvat pe cale amiabilă.

SEMNĂTURI

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași

Pentru beneficiar

RECTOR

Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL

Nume, prenume

Director economic

Ec. Mariana CRIVOI

[semnătură]

Oficiul Juridic

Jr. Mirela TROIA

Încheiat la IAȘI în data de _____

Acțiunea Cheie 1 - ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
Acordul pentru Mobilitatea personalului

Anexa II

CONDIȚII GENERALE

Articolul 1: Răspundere civilă

Fiecare parte contractantă va exonera cealaltă parte de orice răspundere civilă față de daune suferite de ea însăși sau de personalul sau ca urmare a derulării prezentului contract, în măsura în care daunele nu provin din administrare defectuoasă intenționată și gravă din partea părții respective sau personalului acesteia.

Agenția Națională din România, Comisia Europeană sau personalul acestora nu pot fi considerate răspunzătoare în cazul unei reclamații care decurge din realizarea prezentului contract și care se referă la daunele cauzate în timpul desfășurării perioadei de mobilitate. În consecință, nicio cerere de despăgubire sau de rambursare, însoțind o astfel de reclamație, nu poate fi adresată Agenției Naționale din România sau Comisiei Europene.

Articol 2: Rezilierea contractului

În cazul în care participantul nu respectă toate obligațiile prevăzute în prezentul contract și independent de consecințele prevăzute în legea care i se aplică, beneficiarul este îndreptățit legal să rezilieze contractul fără alte demersuri legale dacă participantul nu ia măsuri pentru remedierea situației în termen de o lună calendaristică de la primirea notificării prin scrisoare recomandată.

În cazul în care participantul reziliază contractul înainte de finalizarea sa la termen sau în cazul în care participantul nu respectă prevederile contractului, acesta va fi obligat să ramburseze suma care i-a fost avansată din grant.

În cazul rezilierii contractului în caz de "forță majoră", adică orice situație excepțională sau imprevizibilă, independentă de voința participantului și care nu este cauzată de o greșeală sau de o neglijență a acestuia, participantul este îndreptățit să primească din grant suma corespunzătoare perioadei efectiv realizate din mobilitate. Orice alte sume trebuie rambursate.

Articol 3: Protecția datelor

Toate datele personale conținute în contract vor fi prelucrate în concordanță cu Regulamentul (CE) Nr. 45/2001 a Parlamentului European și a Consiliului European asupra prelucrării și utilizării datelor personale de către instituțiile și organismele UE. Aceste date vor fi prelucrate numai în legătură cu implementarea contractului și urmărirea acestuia de către beneficiar, Agenția Națională din România și Comisia Europeană, fără a prejudicia posibilitatea transmiterii acestor date către organismele responsabile de verificare și audit în concordanță cu legislația UE (Curtea Auditorilor și Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF)).

Participantul are posibilitatea, prin cerere scrisă, să obțină accesul la datele sale personale și să corecteze orice informație care este incorectă sau incompletă. El/ea trebuie să adreseze orice întrebare referitoare la procesarea datelor sale personale către Beneficiar și/sau Agenția Națională. Participantul poate depune o plângere împotriva procesării datelor sale personale către Autoritatea Națională pentru protecția datelor referitor la folosirea acestor date de către Beneficiar, Agenția Națională, sau la Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor cu privire la folosirea datelor de către Comisia Europeană.

Articolul 4: Control și Audit

Părțile contractante se obligă să furnizeze orice informații detaliate solicitate de Comisia Europeană, Agenția Națională din România sau orice alt organism extern autorizat de Comisia Europeană sau de Agenția Națională din România să verifice dacă activitățile de mobilitate și prevederile contractuale sunt implementate corespunzător.

